|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DIA | MES | AÑO |

|  |  |
| --- | --- |
| Proyecto: |  |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BPIN: |  |  | Rubro Pptal: |  |

|  |
| --- |
| Responsable del diligenciamiento de la ficha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Secretaría o subsecretaría responsable: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Seleccione los aspectos que requiere ajustar:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Objetivo específico |
|  |  |  |
|  |  | Actividad |
|  |  |  |
|  |  | Indicador |
|  |  |  |
|  |  | Meta |
|  |  |  |
|  |  | Presupuesto |
|  |  |  |
|  |  | Otro. Cuál? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Justificación del ajuste al proyecto de inversión:

|  |
| --- |
|  |

Describa el ajuste que realizará al proyecto de inversión, indicando como queda la información final del proyecto en el ítem que modifica:

|  |
| --- |
|  |

Secretario o Subsecretario responsable de la información suministrada: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma responsable del Banco de Proyectos Municipal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma Secretario de Planeación y Desarrollo Urbano: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_